IJssel Accountants N.V.

Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum Nieuw Nickerie

Rapport inzake jaarstukken 2025

Inhoud

Accountantsrapport **3**

Bestuursverslag en Directieverslag 7

Jaarrekening ***11***

Balans per 31 december 2025 9
Staat van baten en lasten over 2025 10
Kasstroomoverzicht over 2025 11

Overige gegevens **29**
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant 30

Accountantsrapport

Resultaten

Ontwikkeling van baten en lasten

Zoals blijkt uit de staat van baten en lasten bedraagt het nadelig resultaat over 2025 SRD 16.333.581 (2024: SRD 15.454.840).

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten 2025 met ter vergelijking de staat van baten en lasten 2024. Baten en lasten zijn hierbij uitgedrukt in duizenden SRD's en in een percentage van de baten.

(x1.000)	***2025***		***2024***	
	SRD	%	SRD	%
Baten	209.506	100,0	149.995	100,0
Som der lasten	225.748	107,8	165.302	110,2
Netto-batenresultaat	-16.242	-7,8	-15.307	-10,2
Financiële baten	47	0,0	15	0,0
Financiële lasten	-139	-0,0	-163	-0,1
Resultaat	-16.334	-7,8	-15.455	-10,3

Het nadelig resultaat 2025 is ten opzichte van 2024 gestegen met SRD 878.741.

De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden weergegeven:

	2025
	SRD
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:	
Stijging van de baten	59.511
Stijging van de financiële baten	32
Daling van de financiële lasten	24
	59.167
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:	
Stijging van de som der lasten	-60.446
Daling nadelig resultaat	879

Financiële positie

In het navolgende hebben wij een analyse van de financiële positie van uw onderneming gemaakt. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2025 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2024:

(x 1.000)	***31 december 2025***		***31 december 2024***	
	SRD	SRD	SRD	SRD
Activa				
Vaste activa	225.001		16.965	
Voorraden	6.407		5.567	
Vorderingen en overlopende activa	51.181		26.387	
Liquide middelen	3.483		6.442	
		286.072		55.361
Passiva				
Stichtingsvermogen	109.480		-137.150	
Langlopende schulden	77.827		67.904	
Kortlopende schulden	98.765		124.607	
		286.072		55.361

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden.

De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

	31 december 2025	*31 december 2024*	*Mutatie*
	SRD	SRD	SRD
Voorraden	6.407	5.567	840
Vorderingen en overlopende activa	51.181	26.387	24.794
Liquide middelen	3.483	6.442	-2.959
Totaal vlottende activa	61.071	38.396	22.675
Af: kortlopende schulden en overlopende passiva	-98.765	-124.607	25.842
Werkkapitaal	-37.694	-86.211	48.517

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit - de verhouding tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen dan wel de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaalvermogen - blijkt het weerstandsvermogen van een onderneming. Hoe hoog deze solvabiliteit moet zijn, hangt af van de aard van de onderneming.

Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de solvabiliteit van de stichting.

	2025	*2024*
	%	%
Verhouding stichtingsvermogen/ totaalvermogen	38,3	-247,7
Verhouding stichtingsvermogen/ vreemd vermogen	62,0	-202,0

Liquiditeit

Uit de liquiditeit, zijnde de verhouding tussen vlottende activa en de kortlopende schulden, blijkt in hoeverre een onderneming aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de liquiditeitspositie van de stichting.

	2025	*2024*
Quick ratio		
Verhouding vorderingen, effecten en liquide middelen/ kortlopende schulden	0,5	0,3
Current ratio		
Verhouding vlottende activa/ kortlopende schulden	0,6	0,3

Ondertekening van het accountantsrapport

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij steeds bereid.

IJssel Accountants N.V.

IJssel Accountants N.V.
Verlmahonylaan 3
Paramaribo
Suriname
Tel.: 7160450

G.D.R. Chandansingh

Chartered Accountant

Bestuursverslag

Geachte lezer,

Met de jaarrekening 2025 legt het Stichtingsbestuur van het Drs. L. Mungra Medisch Centrum (MMC) verantwoording af over het gevoerde beleid en de financiële ontwikkelingen van het verslagjaar. Het jaar 2025 stond in belangrijke mate in het teken van herstel, versterking en het creëren van een solide basis voor de toekomst.

Het MMC vervult een belangrijke maatschappelijke - en regionale functie voor de gezondheidszorg in het westen van Suriname. Vanuit deze verantwoordelijkheid heeft het bestuur zich in het verslagjaar gericht op het waarborgen van de continuïteit van de zorg en tegelijkertijd op het versterken van de bestuurlijke -, financiële - en organisatorische fundamenten van de instelling.

Een belangrijke prioriteit was het verder op orde brengen van de financiële administratie en verslaglegging. Het bestuur heeft zich nadrukkelijk ingezet op meer financiële discipline, betere interne beheersing, transparantie en een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling. Een betrouwbare financiële administratie vormt immers de basis voor verantwoord bestuur, effectieve sturing en een duurzame bedrijfsvoering.

De financiële omstandigheden waaronder het MMC opereert, blijven uitdagend. De kosten van personeel, geneesmiddelen, medische hulpmiddelen, onderhoud en medische apparatuur leggen een structurele druk op de exploitatie. Daarnaast blijft de liquiditeitspositie gevoelig voor de tijdigheid van betalingen voor geleverde zorg. Het bestuur heeft daarom voortdurend aandacht besteed aan kostenbeheersing, financiële planning, liquiditeitsmanagement en het verantwoord aangaan - en nakomen van verplichtingen.

Tegelijkertijd is het bestuur zich ervan bewust dat financiële stabiliteit slechts één onderdeel is van de bredere verantwoordelijkheid van het MMC. De uiteindelijke doelstelling blijft het bieden van veilige -, toegankelijke -, kwalitatief goede - en patiëntgerichte zorg. Iedere financiële - en organisatorische beslissing moet daarom bijdragen aan de continuïteit en kwaliteit van de zorg.

Het bestuur spreekt zijn bijzondere waardering uit voor de medewerkers en de medische staf. Zij vormen het hart van het MMC. Ook onder uitdagende omstandigheden hebben zij zich dagelijks ingezet voor patiënten en hun naasten. Hun deskundigheid, betrokkenheid en inzet zijn bepalend voor de kwaliteit van onze dienstverlening. Het verder versterken van personele capaciteit, deskundigheid, opleiding en professionalisering blijft daarom een belangrijke prioriteit.

Ook de modernisering van het ziekenhuis heeft in 2025 verdere aandacht gekregen. Verouderde infrastructuur en medische apparatuur vragen om gerichte investeringen. Het MMC werkt daarom aan de verbetering en modernisering van essentiële voorzieningen, waaronder de operatiekamer en andere medische - en technische faciliteiten.
Deze investeringen zijn noodzakelijk om de kwaliteit, veiligheid en continuïteit van de zorg ook op langere termijn te kunnen waarborgen.

Daarnaast is digitalisering een belangrijke ontwikkeling binnen het MMC. Door medische - en administratieve processen verder te digitaliseren, wil het ziekenhuis de efficiëntie verbeteren, de informatievoorziening versterken en de patiëntveiligheid verder ondersteunen. Digitalisering is daarmee niet alleen een technische ontwikkeling, maar een belangrijk onderdeel van de verdere professionalisering van het ziekenhuis.

Voor de komende jaren heeft het MMC met het Beleidsplan 2026–2031 een duidelijke koers uitgezet. De speerpunten zijn onder meer verbetering van kwaliteit en patiëntveiligheid, versterking van medewerkers en deskundigheid, financiële stabilisatie, modernisering van infrastructuur en apparatuur, digitalisering, versterking van governance en uitbreiding van strategische samenwerking.

Het bestuur is zich ervan bewust dat de uitdagingen groot zijn en dat structurele verbetering tijd en voortdurende inzet vraagt. De ontwikkelingen in 2025 hebben echter belangrijke fundamenten gelegd. Het bestuur zal de ingezette koers voortzetten met aandacht voor verantwoordelijkheid, transparantie, financiële discipline, kwaliteit en continuïteit.

Onze ambitie is helder: het MMC verder ontwikkelen tot een sterke -, professioneel georganiseerde - en toekomstbestendige zorginstelling, die haar regionale verantwoordelijkheid kan blijven waarmaken en de bevolking in het westen van Suriname hoogwaardige - en toegankelijke zorg kan bieden.

Wij danken alle medewerkers, de medische staf, samenwerkingspartners, donoren, leveranciers, de overheid en overige stakeholders voor hun bijdrage en betrokkenheid bij het MMC.

Met gezamenlijke verantwoordelijkheid, vertrouwen en vastberadenheid bouwen wij verder aan de toekomst van het Drs. L. Mungra Medisch Centrum.

WE CARE...

Nieuw Nickerie, 21 september 2026
Het Stichtingsbestuur van het MMC

Drs. H. Sibilo
Fungerend voorzitter

Directieverslag

Met verantwoordelijkheid, transparantie en vertrouwen presenteren wij de jaarrekening over het boekjaar 2025 van het Drs. L. Mungra Medisch Centrum (MMC).

Het jaar 2025 markeert een belangrijke periode in de verdere ontwikkeling van onze organisatie. De uitdagingen waarmee de gezondheidszorg wordt geconfronteerd, zijn aanzienlijk. Tegelijkertijd bieden deze ontwikkelingen ons de mogelijkheid om kritisch naar onszelf te kijken, keuzes te maken en de organisatie verder te versterken.

De jaarrekening 2025 is meer dan een financieel overzicht. Zij vormt een belangrijk instrument voor verantwoording, transparantie en bestuurlijke sturing. Een gezonde financiële positie is noodzakelijk om de continuïteit van onze zorgverlening te waarborgen en ruimte te creëren voor noodzakelijke investeringen.

De directie kiest daarom nadrukkelijk voor verdere versterking van de financiële beheersing. Dit betekent onder meer aandacht voor betrouwbare financiële informatie, tijdige rapportages, effectieve interne controles, kostenbeheersing en een sterkere planning- en controlecyclus.
Wij moeten als organisatie niet alleen weten wat wij uitgeven, maar vooral ook welke waarde daarmee voor onze patiënten en onze organisatie wordt gecreëerd. Elke beschikbare middel moet doelmatig, verantwoord en met oog voor de continuïteit van de zorg worden ingezet.

Financiële gezondheid en kwaliteit van zorg kunnen niet los van elkaar worden gezien. Een financieel gezonde organisatie moet in staat zijn om te investeren in mensen, medische voorzieningen, technologie, infrastructuur en kwaliteitsverbetering.

Het MMC zal daarom blijven werken aan het verbeteren van processen, het versterken van kwaliteitszorg en het vergroten van de doelmatigheid binnen de organisatie. Daarbij is het van belang dat verantwoordelijkheden helder zijn en dat medewerkers op alle niveaus worden betrokken bij het identificeren en oplossen van knelpunten.

Voor de komende jaren ligt er een duidelijke opdracht: het MMC verder ontwikkelen tot een financieel gezonde -, professioneel georganiseerde -, kwalitatief sterke - en toekomstbestendige zorginstelling. Onze toekomstvisie richt zich op vijf belangrijke pijlers:

1. **Financiële duurzaamheid**
   Het versterken van de financiële positie en het verbeteren van de beheersing van inkomsten, uitgaven, risico's en investeringen.
2. **Kwalitatieve - en veilige patiëntenzorg**
   Het voortdurend verbeteren van de kwaliteit, veiligheid, toegankelijkheid en patiëntgerichtheid van onze dienstverlening.
3. **Professionalisering van de organisatie**
   Het verder ontwikkelen van management, interne beheersing, planning en controle en verantwoordelijkheden binnen alle geledingen van het MMC.
4. **Digitalisering en innovatie**
   Het benutten van moderne technologie en betrouwbare informatievoorziening om processen efficiënter te maken en de zorg verder te ondersteunen.
5. **Investeren in mensen**
   Het versterken van deskundigheid, leiderschap, samenwerking en professionele ontwikkeling van onze medewerkers.

Deze ambities vragen om duidelijke prioriteiten en soms moeilijke keuzes. Wij zijn ervan overtuigd dat duurzame vooruitgang alleen mogelijk is wanneer wij gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen en bereid zijn bestaande werkwijzen kritisch te beoordelen en waar nodig te veranderen.

De toekomst van het MMC wordt niet alleen bepaald door financiële cijfers of beleidsplannen. Onze medewerkers, medische professionals en ondersteunende diensten vormen de kracht van de organisatie. Hun kennis, ervaring en betrokkenheid zijn essentieel om onze ambities waar te maken. Daarom willen wij verder bouwen aan een organisatie waarin verantwoordelijkheid, samenwerking, integriteit, transparantie en continue verbetering centraal staan.

De jaarrekening 2025 vormt daarmee niet alleen het sluitstuk van een boekjaar. Zij is ook een vertrekpunt voor de volgende fase van onze ontwikkeling.

Wij spreken onze oprechte waardering uit aan het Stichtingsbestuur, de medische staf, de medewerkers, samenwerkingspartners, donoren, leveranciers en overige belanghebbenden voor hun inzet, betrokkenheid en vertrouwen.

Samen zetten wij de koers uit voor de toekomst: een sterker, financieel duurzaam en kwalitatief hoogwaardig Drs. L. Mungra Medisch Centrum, waarin patiëntgerichte zorg, professionaliteit en maatschappelijke verantwoordelijkheid centraal staan.

We care...

Nieuw Nickerie, 21 september 2026
De directie van het MMC

Z. Mohamed BBA
Waarnemend Algemeen Directeur

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

Activa		***31 december 2025***		***31 december 2024***	
	Ref.	SRD	SRD	SRD	SRD
Vaste activa					
Materiële vaste activa	5.		2225.001.379		16.965.094
Vlottende activa					
Voorraden	6.	6.406.723		5.566.590	
Vorderingen	7.	51.180.983		26.387.402	
Liquide middelen	8.	3.483.120		6.442.367	
			61.070.826		38.396.359
			286.072.205		55.361.453

Passiva		***31 december 2025***		***31 december 2024***	
	Ref.	SRD	SRD	SRD	SRD
Stichtingsvermogen	9		109.479.958		-137.149.784
Langlopende schulden	10.		77.826.807		67.904.249
Kortlopende schulden	11.		98.765.440		124.606.988
			286.072.205		55.361.453

Staat van baten en lasten over 2025

	Ref.	2025 SRD	2025 SRD	2024 SRD	2024 SRD
Baten	12.		209.506.021		149.995.201
Lasten					
Voedingsmiddelen, medicijnen, medische verbruiksartikelen etc.	13.	25.113.990		21.725.112	
Personeelskosten	14.	177.977.793		120.657.763	
Afschrijving materiele vaste activa	15.	3.975.710		3.278.154	
Huisvestingskosten	16.	8.051.669		6.633.866	
Donaties en vrijval dubieuze debiteuren	-	-		4.989.861	
Kosten vervoersmiddelen	-	2.297.456		1.510.052	
Kantoorkosten	17.	3.780.550		1.759.206	
Algemene kosten	18.	4.550.556		4.748390	
Som der lasten			-225.747.724		-165.302.404
Bedrijfsresultaat			-16.241.703		-15.307.203
Financiële baten	19.	47.436		15.433	
Financiële lasten	20.	139.314		163.070	
Financiële baten en lasten			-91.878		-147.637
Nettoresultaat			-16.333.581		-15.454.840
Other Comprehensive Income (OCI)					
Herwaarderingsresultaat grond		70.131.466		-	
Herwaarderingsresultaat gebouwen		140.748.211		-	
Totaal OCI 2025			210.879.677		-
Totaalresultaat			215.457.896		-15.454.840

Kasstroomoverzicht over 2025

		2025		2024
	SRD	SRD	SRD	SRD
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-16.333.581		-15.307.203
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	3.975.710		3.278.154	
Mutatie voorzieningen	0		0	
		3.975.710		3.278.154
Verandering in werkkapitaal:				
Voorraden	840.133		-2.218.878	
Vorderingen	24.793.581		-8.230.166	
Kortlopende schulden (exclusief bankkrediet)	-25.841.548		17.724.600	
		-207.834		7.275.556
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-12.565.705		-4.753.493
Ontvangen interest	47.436		15.433	
Betaalde interest	-139.314		-163.070	
		-91.878		-147.637
Kasstroom uit operationele activiteiten		-12.657.583		-4.901.130

	Ref.	2025		2024	
		SRD	SRD	SRD	SRD
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen in materiële vaste activa		833.542		942.262	
Desinvesteringen in materiële vaste activa		-1.594.313		-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			760.771		-942.262
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Toename langlopende schulden		9.922.558		5.983.915	
Mutatie bankier		-984.993		800.596	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			8.937.565		6.784.511
Toename (2024: afname) geldmiddelen			-2.959.247		941.119
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:					
Stand per 1 januari			6.442.367		5.501.248
Mutatie boekjaar			-2.959.247		941.119
Stand per 31 december			3.483.120		6.442.367

1. *Toelichting op de balans en winst- en verliesrekening*

Algemene toelichting

1.1. *Continuïteit*

Het stichtingsvermogen van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum bedraagt per 31 december 2025 SRD 109.479.958 (2024: 42.432.748 negatief).
Het eigen vermogen van de stichting is gedurende het boekjaar substantieel verbeterd. Deze verbetering is in belangrijke mate het gevolg van de herwaardering van het onroerend goed en een eenmalige bate voortvloeiend uit de vrijval van crediteurenposities uit voorgaande jaren.
Hoewel deze ontwikkelingen een positief effect hebben gehad op het eigen vermogen en de financiële positie van de stichting, hebben zij grotendeels een incidenteel karakter en zijn zij niet het gevolg van een structurele verbetering van de operationele resultaten.
De reguliere activiteiten van de stichting laten nog steeds een negatief resultaat zien. Dit betekent dat de structurele inkomsten vooralsnog onvoldoende zijn om de reguliere lasten volledig te dekken. Indien deze situatie voortduurt, kan dit op termijn de liquiditeitspositie en daarmee de continuïteit van de stichting onder druk zetten.
De continuïteit van de stichting hangt in hoge mate af van de bereidheid van de overheid de financiering van de tekorten te continueren. Hierdoor bestaat er een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.2. *Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister*

Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum is feitelijk gevestigd aan de Annastraat 34, te Nieuw Nickerie.

1.3. *Schattingen*

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

1.4. *Toelichting op het kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2. *Algemene grondslagen*

2.1. *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van de Wet op de Jaarrekening.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2. *Vergelijking met voorgaand jaar*

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

2.3. *Vreemde valuta*

2.3.1. Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in SRD's; dit is zowel de functionele - als de presentatievaluta van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum.

2.3.2. Transacties, vorderingen en schulden

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de winst- en-verliesrekening, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op de transactiedatum.

Niet-monetaire activa die volgens de actuele waarde worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op het moment waarop de actuele waarde werd bepaald.

2.4. *Leasing*

2.4.1. Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

3. *Grondslagen voor waardering van activa en passiva*

3.1. *Materiële vaste activa*

Grond en gebouwen - herwaardering

De grond en gebouwen van de Stichting zijn per 28 augustus 2025 geherwaardeerd op basis van een taxatierapport opgesteld door een erkende onafhankelijke taxateur.
De uit de herwaardering voortvloeiende waardestijging bedraagt in totaal SRD 210.879.677, waarvan SRD 70.131.466 betrekking heeft op grond en SRD 140.748.211 op gebouwen.
De waardestijging is overeenkomstig IAS 16 verwerkt in Other Comprehensive Income en opgenomen in het eigen vermogen onder de herwaarderingsreserve.
Op gebouwen wordt afgeschreven tegen 2,5% per jaar, zonder rekening te houden met een restwaarde. Als gevolg van de herwaardering bedraagt de aanvullende afschrijvingslast over de periode van 28 augustus tot en met 31 december 2025 SRD 1.214.677. Deze aanvullende afschrijving is in de winst- en verliesrekening opgenomen als onderdeel van de afschrijvingskosten.

Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, worden deze afzonderlijk afgeschreven.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

3.2. *Voorraden*

3.2.1. Voorraden voor gebruik en verkoop

De voorraden medicamenten worden gewaardeerd tegen kostprijs-onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.
De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

3.3. *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.4. *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.5. *Langlopende schulden*

Langlopende schulden betreffen schulden die niet binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt

3.6. *Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

4. ***Grondslagen voor bepaling van het resultaat***

4.1. *Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

4.2. *Opbrengstverantwoording*

4.2.1. Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten

4.2.2. Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

4.2.3. Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

4.3. *Overige bedrijfsopbrengsten*

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

4.4. *Personeelsbeloningen*

4.4.1. Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

4.5. *Afschrijvingen op materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

4.6. *Overheidssubsidies en overheidsheffingen*

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Investeringssubsidies die geen betrekking hebben op investeringen in materiële vaste activa worden als vooruit ontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen, afhankelijk van de looptijd onder langlopend -, dan wel onder kortlopende schulden. Jaarlijks valt een gedeelte vrij met inachtneming van de wijze waarop de besteding waarvoor de subsidie is verleend zelf in de jaarrekening wordt verwerkt.

Overheidsheffingen worden ten laste van het resultaat gebracht op het moment dat aan alle voorwaarden voor de overheidsheffing is voldaan.

4.7. *Financiële baten en lasten*

4.7.1. Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4.7.2. Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de staat van baten en lasten, verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

5. *Materiële vaste activa*

	Bedrijfs-gebouwen en -terreinen	*Machines en installaties*	*Inventarissen*	*Vervoermiddelen*	*Totaal*
	SRD	SRD	SRD	SRD	SRD
Stand per 1 januari 2025					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	26.543.414	8.031.548	22.462.214	3.621.108	60.658.284
Cum. waarde-verminderingen en afschrijvingen	-12.812.344	-6.141.901	-21.126.809	-3.612.137	-43.693.190
Boekwaarden	13.731.070	1.189.647	1.335.405	8.971	16.965.094
Mutaties					
Investeringen	-	-	833.542	-	833.542
Herwaardering per 28/8/2025	210.879.677	-	-	-	210.879.677
Desinvestering		-586.522	277.052	-1.062.873	-1.372.343
Correcties		-9.697		1.240.532	1.230.835
Afschrijving vóór herwaardering	-1.351.471	-		-	-1.351.471
Afschrijvingen na herwaardering	-2.566.148	-201.323	-220.807	-112.437	-3.102.515
Saldo	208.313.529	-797.542	889.787	65.222	208.469.196
Stand per 31 december 2025					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	237.423.091	7.445.026	23.295.756	2.558.235	270.722.108
Cum. waarde-verminderingen en afschrijvingen	-15.378.492	-6.333.527	-21.624.668	-2.484.042	-45.820.729
Boekwaarden	222.044.599	1.211.499	1.671.088	74.193	225.001.379
Afschrijvings-percentages	0-10	20	12-20	20	0

Op 7 januari 2015 zijn in het district Nickerie voor de duur van 40 jaren de volgende grondhuurbeschikkingen ontvangen:

Aan de H.D. Soekhoeweg een terrein groot 742,05 m² voor de installatie van een verbrandingsoven.
Aan de Molenweg een terrein groot 5.106,8 m² voor het bouwen van een ziekenhuis.

6. *Voorraden*

	31-12-2025	*31-12-2024*
	SRD	SRD
Voorraad medicamenten	6.406.723	5.566.590
	6.406.723	5.566.590

7. *Vorderingen*

	31-12-2025		*31-12-2024*	
	Totaal	***Resterende looptijd > 1 jaar***	***Totaal***	***Resterende looptijd > 1 jaar***
	SRD	SRD	SRD	SRD
Handelsdebiteuren	28.831.247	-	23.771.838	-
Overige vorderingen en overlopende activa	22.349.736	-	2.987.403	-
	51.180.983	-	26.759.241	-

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

7.1. *Handelsdebiteuren*

	31-12-2025	*31-12-2024*
	SRD	SRD
Handelsdebiteuren	34.370.173	24.511.838
Af: voorziening dubieuze debiteuren	-5.538.926	-740.000
	28.831.247	23.771.838

7.2. *Overige vorderingen en overlopende activa*

	31-12-2025	*31-12-2024*
	SRD	SRD
B.O.W.	-	72.462
Nettolonen	934.463	897.462
Overbruggingstoelage 2025	20.631.021	1.522.850
Overlopende activa	784.252	122.790
	22.349.736	2.615.564

8. *Liquide middelen*

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

9. *Stichtingsvermogen*

SRD	Herwaarderingsreserve	Overige reserves	Resultaat boekjaar	Totaal
Stand per 1 januari 2025	-	-121.694.944	-15.454.840	-137.149.784
Correctiefouten voorgaande jaren crediteuren		52.083.646		52.083.646
Gecorrigeerd eigenvermogen beginboekjaar				-85.066.138
Mutaties uit resultaat verdeling			15.454.840	15.454.840
Nettoresultaat boekjaar			-16.333.581	-16.333.581
Herwaardering per 28 augustus 2025 via OCI	210.879.677	-	-	210.879.677
Realisatie door hogere afschrijving	-1.214.677		1.214.677	-
Uit resultaat verdeling		-15.454.840		-15.454.840
Stand per 31 december 2024	209.665.000	--85.066.138	-15.118.904	109.479.958

De herwaarderingsreserve heeft betrekking op de waardestijging van grond en gebouwen als gevolg van de herwaardering per 28 augustus 2025. De totale waardestijging van SRD 210.879.677 is via Other Comprehensive Income verwerkt.

Gedurende 2025 is SRD 1.214.677 van de herwaarderingsreserve overgeboekt naar de overige reserves. Dit bedrag betreft het verschil tussen de afschrijving op basis van de geherwaardeerde boekwaarde en de afschrijving die zou zijn verantwoord op basis van de oorspronkelijke boekwaarde.

De herwaarderingsreserve bedraagt hierdoor per 31 december 2025 SRD 209.665.000.

Correctie fouten uit voorgaande boekjaren – crediteuren

Bij de beoordeling en aansluiting van de crediteurenpositie is vastgesteld dat in voorgaande boekjaren diverse verplichtingen van de Stichting rechtstreeks door de overheid aan de betreffende crediteuren zijn voldaan en/of de betaling niet in de crediteurenadministratie zijn afgeboekt. Deze betalingen zijn destijds niet, dan wel niet volledig, in de financiële administratie van de Stichting verwerkt. Als gevolg hiervan zijn de crediteuren in voorgaande boekjaren te hoog verantwoord.

Het totaal van de geïdentificeerde correctie bedraagt SRD 52.083.646.

De correctie heeft betrekking op meerdere voorgaande verslagperioden. Als gevolg van tekortkomingen in de financiële administratie over deze perioden is het niet mogelijk gebleken het totale correctiebedrag op voldoende betrouwbare wijze aan de afzonderlijke boekjaren toe te rekenen.

Aangezien is vastgesteld dat de correctie betrekking heeft op fouten uit voorgaande verslagperioden, is het bedrag niet als bate in de winst- en verliesrekening van het huidige boekjaar verantwoord.

Overeenkomstig IAS 8 worden materiële fouten uit voorgaande perioden retrospectief gecorrigeerd, behalve voor zover het praktisch onuitvoerbaar is de periode-specifieke effecten van de fout te bepalen. Gezien de beperkingen van de beschikbare historische financiële administratie is een betrouwbare uitsplitsing naar de afzonderlijke voorgaande verslagperioden praktisch niet uitvoerbaar gebleken. De correctie is daarom verwerkt in het eigen vermogen aan het begin van de vroegste periode waarvoor een betrouwbare verwerking mogelijk is.

Als gevolg van deze correctie zijn de crediteuren met SRD 52.083.646 verminderd en is het eigen vermogen met hetzelfde bedrag verhoogd. De correctie heeft geen invloed op het resultaat van het huidige boekjaar.

10. *Langlopende schulden*

	Stand per 31-12-2025	*Aflossings-verplich-ting 2025*	*Resterende looptijd > 1 jaar*	*Resterende looptijd > 5 jaar*
	SRD	SRD	SRD	SRD
Loonbelasting en premie AOV	77.826.807	-	-	77.826.807
	77.826.807	-	-	77.826.807

Het ministerie van Financiën heeft schriftelijke toestemming gegeven om de loonbelasting en de premie AOV te betalen als de liquiditeitspositie dat toelaat.

11. *Kortlopende schulden*

	31-12-2025	*31-12-2024*
	SRD	SRD
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	50.985.722	89.333.990
Bankinstelling	-	984.993
Te betalen premies ziektekosten	14.626.245	16.041.941
Te betalen pensioenpremies	10.906.611	10.362.310
Overige schulden en overlopende passiva	22.246.862	7.883.754

98.765.440	124.606.988

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

12. *Baten*

	2025	*2024*
	SRD	SRD
Opbrengst verpleging	74.433.135	38.913.749
Opbrengst verrichtingen	25.985.811	22.890.341
Opbrengst röntgen	8.320.905	8.371.674
Opbrengst laboratorium	17.070.064	10.177.409
Opbrengst E.H.B.O.	11.881.302	10.797.543
Opbrengst medicijnen	6.010.565	5.612.977
Overheidssubsidies	48.963.750	38.381.243
Opbrengst specialisten	12.671.835	13.113.074
Huuropbrengst	76.200	58.200
Opbrengst poliklinieken	-	-
Overige	2.092.494	1.678.991
	209.506.061	149.995.201

13. Voedingsmiddelen, medicijnen, medische verbruiksartikelen etc.:

Voedingskosten	1.633.646	1.817.939
Patiëntgebonden kosten	8.814.696	10.289.527
Geneesmiddelen	14.490.775	9.429.365
Overige	174.873	188.281
	25.113.990	21.725.112

14. Personeelskosten

Lonen en salarissen	163.074.301	108.748.560
Sociale lasten	11.815.374	6.304.836
Overige personeelskosten	3.088.118	5.604.367
	177.977.793	120.657.763

Sociale lasten

SZF-premie	5.827.437	3.551.539
Pensioenpremie	4.665.407	1.808.562
SOR-verzekering	-	-
Overige kosten gezondheidszorg	1.322.530	944.735
	11.815.374	6.304.836

	2025	*2024*
	SRD	SRD
Overige personeelskosten		
Bedrijfskleding	481.145	1.841.115
Studie- en opleidingskosten	525.509	741.914
Huur appartementen	399.652	305.134
Reis- en verblijfskosten	509.106	929.460
Overige	1.170.706	1.786.744
	3.088.118	5.604.367

15. Afschrijvingen van materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen	1.351.471	1.351.473
Machines en installaties	1.021.943	1.418.492
Inventarissen	220.807	183.865
Vervoermiddelen	166.813	324.324
Afschrijving herwaarderingsreserve	1.214.676	-
	3.975.710	3.278.154

16. Huisvestingskosten

Reparatie en onderhoud terreinen en gebouwen	401.315	113.419
Schoonmaakkosten	542.154	383.815
Verzekeringen	368.172	349.762
Electra	4.937.596	4.303.366
Water	463.634	372.586
Gas	87.370	64.750
Overige	1.251.428	1.046.168
	8.051.669	6.633.866

17 Kantoorkosten

	2025	2024
	SRD	SRD
Kantoorbenodigdheden	560.908	57.653
Reparatie en onderhoud machines & installaties	1.927.700	574.745
Communicatiekosten	812.422	917.450
Drukwerk	290.270	66.050
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	189.258	251.393
	3.780.550	1.867.291

18. Algemene kosten

Accountantskosten	570.285	259.389
Automatiseringskosten	-	1.033.451
Lease kosten	-	1.950
Transportkosten	385.741	1.205.207
Representatiekosten	-	66.850
Advertentiekosten	-	18.100
Koersverschillen	1.425.091	544.974
Afboeking crediteuren	-20.845.372	
Overige	2.169.438	1.618.469
	-16.294.817	4.748.390

19. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentedeposito's	-	-
Bankrente	47.436	15.433
	47.436	15.433

1. *Rentelasten en soortgelijke kosten*

Bankkosten	96.785	101.914
Bankrente	42.530	61.156
	139.315	163.070

13. *Gemiddeld aantal werknemers*

Gedurende het jaar 2025 waren 439 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 439).

	2025	2024
Directie en management	4	4
Financiële administratie	14	13
Verpleging	188	172
Overige	250	244

Totaal aantal werknemers	456	433

14. *Gebeurtenissen na balansdatum*

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

De stichting is partij in een lopende gerechtelijke procedure met een aannemer in verband met door de aannemer geclaimde aanvullende vergoedingen, bestaande uit prijsstijgingen als gevolg van valutakoersontwikkelingen van de SRD en vermeend meerwerk. Deze aanspraken vloeien niet voort uit de contractueel overeengekomen voorwaarden van de aannemingsovereenkomst en worden door de stichting gemotiveerd betwist.

De procedure bevindt zich thans onder de rechter en de uiteindelijke uitkomst is onzeker.

Gezien de huidige stand van de procedure en de beschikbare informatie acht de directie c.q. het bestuur het niet mogelijk om de kans van slagen en de financiële impact op betrouwbare wijze in te schatten. Om deze reden is geen voorziening in de jaarrekening opgenomen. Indien de uitkomst van de procedure nadelig is voor de stichting, kan dit een materieel effect hebben op de financiële positie.

.

Nieuw Nickerie, 2 juni 2026
Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum

De directie

Het bestuur

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verlengde Mahonylaan 3
Paramaribo
Suriname
Telefoon: 00597-479289
Mobiel: 00597-7160450
Mobiel: 0031-651326257
E-mail: chandansingh@kpnmail.nl
KKF dossier: 73825

IJssel Accountants N.V.

Accountantsverklaring met oordeelsonthouding

Aan: het bestuur van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum

Verklaring over de jaarrekening

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Drs L. Mungra Medisch Centrum, gecontroleerd, bestaande uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over het jaar eindigend op die datum, alsmede de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Oordeelsonthouding

Wij zijn er niet in geslaagd voldoende - en geschikte controle-informatie te verkrijgen om een oordeel te kunnen vormen over de jaarrekening als geheel.
Daarom onthouden wij ons van een oordeel over de jaarrekening.

Grondslag voor oordeelsonthouding

- De administratieve organisatie en de interne beheersing zijn onvoldoende geïmplementeerd, waardoor de volledigheid van de opbrengsten en de juistheid van de verantwoording van de kosten niet kon worden vastgesteld.
- De leiding van de afdeling van de financiële administratie niet over de theoretische opleiding en de praktische ervaring beschikt om een ziekenhuis adequaat aan te sturen.
- In het jaarverslag van 2025 is ook een oordeelsonthouding opgenomen.

Omdat wij onvoldoende - en geschikte controle-informatie hebben verkregen, zijn wij niet in staat te beoordelen of aanpassingen noodzakelijk zouden zijn aan de jaarrekening.

Verantwoordelijkheid van de directie

De directie van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de Wet op de Jaarrekening. Tevens is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als zij noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het uitvoeren van een controle op basis van de IFRS-controlestandaarden. Vanwege de beschreven omstandigheden zijn wij er niet in geslaagd voldoende - en geschikte controle-informatie te verkrijgen om een oordeel te kunnen vormen.

Nieuw Nickerie, 27 september 2026
IJssel Accountants N.V.

IJssel Accountants N.V.
Verl.mahonylaan 3
Paramaribo
Suriname
Tel.: 7160450

G.D.R. Chandansingh
Chartered Accountant